



Предузеће за заштиту имовине и одржавање објеката
„**Колубара Услуге**“ д.о.о.

Ул. Јанка Стајчића бр.1 Б 11550 Лазаревац тел/факс 011/8110-014; 8110-015; 8110-016; 8110-017

0001

13757

Датум 27.12.2023. У-211/2023-0

На основу члана 224. Закона о привредним друштвима (Сл. Гл. РС бр. 36/2011 и 99/2011, 83/2014 – др.закон и 5/2015) и чланова 29. и 30. Одлуке о оснивању Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, члана 16. Одлуке о измени оснивачког акта Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац бр. 3721 од 01.04.2016.године, члана 91. став 1. члана 92. и члана 52. Закона о Јавним набавкама (Сл. Гл. РС бр. 91/2019), директор „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац, Ивана Јездимировић, дипл. инж. машинства, доноси:

О Д Л У К У

о покретању отвореног поступка јавне набавке следеће услуге:

Здравствени прегледи запослених

Ознака из општег речника набавке:

85147000-1 – Здравствене услуге у предузећима

Процењена вредност: 3.080.000,00 динара

1. Јавна набавка се обликује у 3 партије:

Партија I- Систематски преглед жена

Процењена вредност: 1.500.000,00 динара

Партија II- Вештачење медицинске документације

Процењена вредност: 80.000,00 динара

Партија III- Систематски преглед мушкараца

Процењена вредност: 1.500.000,00 динара

2. Свака партија из тачке 1. ове Одлуке предмет је посебног уговарања.

3. Предметна набавка је планирана Планом јавних набавки за 2023. годину Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац под редним бројем 0015 (број позиције у Плану).

4. Набавка се покреће по основу налога за покретање поступка јавне набавке, Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац број 13391 од 12.12.2023.године, број 13392 од 12.12.2023.године и број 13393 од 12.12.2023.године .

5. Јавна набавка ће се спроводити у следећим оквирним роковима:

- ❖ Јавни позив ће се бити послат на објављивање на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца до 29.12.2023.год.
- ❖ Рок за подношење понуда је 10 дана од дана слања на објављивање јавног позива
- ❖ Израда Извештаја о поступку јавне набавке у року од 20 дана, од дана отварања понуда.
- ❖ Доношење Одлуке о додели уговора у року од 30 дана од дана отварања понуда.
- ❖ Објављивање Одлуке о додели уговора свим на порталу Јавних набавки у року од 3 дана, од дана доношења.

Матични број: 17536630; ПИБ: 103244637; Број евиденционе пријаве: 131224172

Текући рачун: Banca Intesa 160-397146-89; Raiffeisen bank 265-3300310009303-37;

Banka Poštanska štedionica 200-3519920101880-64



Предузеће за заштиту имовине и одржавање објеката
„Колубара Услуге” д.о.о.

Ул. Јанка Стајчића бр.1 Б 11550 Лазаревац тел/факс 011/8110-014; 8110-015; 8110-016; 8110-017

- ❖ Наручилац може да закључи уговор о Јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права, или је захтев за заштиту права коначном одлуком одбачен или одбијен, као и ако је поступак заштите права обустављен. Наручилац је дужан да уговор
- ❖ о јавној набавци достави понуђачу у року од 10 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6. образује се Комисија за јавну набавку услуге: „Здравствени прегледи запослених“ у следећем саставу:

- | | | |
|--------------------------------|---------------|--|
| 1. Светлана Благојевић, | члан комисије | |
| 2. Олгица Петровић, | члан комисије | |
| 3. Јасмина Лукић, | члан комисије | |
| 4. Љиљана Дубоњић, | члан комисије | |
| 5. Дарко Фуртула, дип. правник | члан комисије | |

- Задатак комисије је да предузима све радње у поступку, а нарочито припрема огласе о јавној набавци, конкурсну документацију, врши стручну оцену понуда, припрема извештаје о поступку јавне набавке, обавља потребну комуникацију у поступку јавне набавке у складу са одредбама ЗЈН -а, и предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права.
 - Комисија се стара о законитости споровођења поступка
7. За реализацију ове Одлуке задужује се Служба за финансијске, комерцијалне, плана и анализе, рачуноводствено-књиговодствене послове Предузећа за заштиту имовине и одржавање објеката „Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац.
8. За спровођење овог поступка образује се Комисија у саставу према Решењу које је у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Руководилац сектора за правне, кадровске и опште послове

Дарко Фуртула, дипл. правник

Руководилац финансијског сектора

Душан Бранковић, дипл. економиста

Руководилац за комерцијалне послове, набавку и продају

Јасмина Лукић, економиста

Извршни директор за организационо техничке послове

Филип Жакула, дипл. економиста

Директор

„Колубара–Услуге“ д.о.о. Лазаревац

Иван Јездимировић, дипл. инж. машинства

